

# WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA

**Wypełnia wnioskodawca (wypełnić czytelnie):**

Nazwisko: .....

Nazwisko rodowe: .....

Imiona: .....

PESEL: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Adres do korespondencji: .....

.....

Telefon kontaktowy: .....

Proszę o wystawienie duplikatu .....

.....

.....

Szkołę ukończyłem/ -am w roku ..... w zawodzie .....

.....

Wychowawcą klasy był/-a .....

Oryginał świadectwa został zniszczony / zgubiony \*

**Oświadczam**, że okoliczność utraty oryginału dokumentu przedstawiłem /-am zgodnie z prawdą, mając świadomość odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 272 KK (przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności do lat 3).

Krosno, dnia .....

.....

/podpis/

## **Wypełnia ZSP Nr 2 w Krośnie**

Nr w księdze uczniów: .....

Dowód wpłaty z dnia: .....

Data wystawienia duplikatu: .....

Data wydania duplikatu: .....

\* niepotrzebne skreślić